

ДОГОВІР № 01/04-2024
про співпрацю

м. Умань

« 01 » 04 2024 року

Уманський державний педагогічний університет імені Павла Тичини, (надалі іменується «Університет»), в особі ректора Безлюдного Олександра Івановича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони та Товариство з обмеженою відповідальністю «АКВАДАР РЕЗОРТ» (надалі іменується «Підприємство»), в особі директора Грабової Оксани Миколаївни, яка діє на підставі Статуту, з іншої сторони, разом у подальшому іменуються «Сторони», уклали даний Договір про наступне:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторони за даним Договором здійснюють на основі освітньо-науково-виробничого партнерства спільну діяльність за наступними напрямками:

- організація практичної підготовки студентів в процесі виробничої діяльності Підприємства;
- написання курсової та кваліфікаційної роботи за завданнями виробництва;
- цільова підготовка випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби;
- проведення наукового консультування та супроводження впровадження інновацій.

1.2. Сторони за взаємною згодою можуть здійснювати узгоджену, взаємовигідну діяльність за іншими напрямками співробітництва.

1.3. Жодне положення Договору не пов'язане з будь-якими майновими та/або фінансовими зобов'язаннями Сторін.

II. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Підприємство зобов'язується:

2.1.1. У разі потреби приймати студентів на базі Підприємства для проходження ознайомлювальної, навчальної, виробничих практик (навчальний план та графік додаються не пізніше ніж за один календарний місяць до початку проходження студентами такої практики).

2.1.2. Створити студентам умови для безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці (ввідний та на робочому місці) з оформленням відповідної документації, навчити студентів безпечним методам роботи.

2.2. Підприємство має право:

2.2.1. Отримувати інформаційну базу (анкети) на студентів для проходження практики.

2.2.2. Вимагати від студентів якісного виконання завдань згідно з вимогами технології, дотримання правил санітарії та гігієни.

2.2.3. Ініціювати спільні науково-дослідні роботи шляхом залучення висококваліфікованого наукового потенціалу Університету та впроваджувати їх результати у виробництво.

2.3. Університет зобов'язується:

2.3.1. За один місяць до початку практики ознайомити адміністрацію Підприємства з програмою практики, передати план та інформаційну базу студентів для її проходження.

2.3.2. Надавати за місяць до початку проходження практики робочу програму практики студентів.

2.3.3. Згідно з положенням про організацію освітнього процесу та про організацію практик забезпечити:

- проведення інструктажів з техніки безпеки та охорони праці;
- дотримання та виконання студентами програми практики.

2.3.4. Закріпити відповідальних за співпрацю з Підприємством, які забезпечують:

- проходження студентами занять та практики за графіком згідно з робочими програмами;
- дотримання трудової дисципліни, технологічних режимів, правил санітарії і гігієни, техніки безпеки та охорони праці.

2.3.5. Організувати виконання студентами курсових, кваліфікаційних робіт у відповідності до запитів Підприємства.

2.3.6. Організувати індивідуальні співбесіди зі студентами та випускниками;

2.3.7. Здійснювати цільову підготовку випускників для Підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби Підприємства.

2.4. Університет має право:

2.4.1. Узгодити з Підприємством календарний термін проведення занять на виробництві.

2.4.2. Проводити контроль виконання студентами освітньої програми на Підприємстві.

III. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

3.1. У випадку порушень правил трудової дисципліни, техніки безпеки, невиконання вимог керівників освітнього процесу студенти-порушники не допускаються для роботи на Підприємстві.

3.2. Підприємство несе відповідальність за створення безпечних умов праці та забезпечення набуття студентами університету практичних вмінь та навичок.

3.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством України.

3.4. Всі суперечки, що виникають між Сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

IV. СТРОК ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

4.1. Договір набуває сили з моменту підписання його Сторонами і діє протягом п'яти років.

4.2. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформляються письмово додатковою угодою, яка стає невід'ємною частиною.

4.3. Договір може бути припинений достроково за згодою Сторін, а також у разі невиконання однією Стороною своїх обов'язків за Договором, інша Сторона має право вимагати дострокового розірвання Договору в односторонньому порядку.

4.4. У разі систематичного порушення програми практики, графіку практики, не дотримання правил техніки безпеки, охорони праці, невиконання поставлених Підприємством завдань студенту, цей Договір може бути розірваний в односторонньому порядку на вимогу Підприємства, у такому випадку, Договір вважається розірваним з моменту отримання Університетом від Підприємства письмового повідомлення про такий намір.

4.5. Договір складено у двох примірниках українською мовою, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для кожної сторони.

V. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Уманський державний педагогічний
університет імені Павла Тичини

вул. Садова, 2

м. Умань, Черкаська обл.

20300

тел./факс: (04744) 3-45-82,

E-mail: post@udpu.edu.ua

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АКВАДАР РЕЗОРТ»

вул. Лісова 1 смт. Маньківка,

Уманський р-н, Черкаська обл.

20100

тел./факс: +38 (099) 753 2000

+38 (097) 753-2000

E-mail: reception@aquadar.com

Ректор **Олександр БЕЗЛЮДНИЙ**



Директор **Оксана ГРАБОВА**

